Учредительный документ юридического лица ОГРН 1264400002350 представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от 29.07.2026 за ГРН 1264400002350

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 46BA7F08B386CBC4DB5FC6380DF17B95
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027

УТВЕРЖДЕН
Решением Единственного учредителя № 1
от «24» июля 2026 года

УСТАВ

Общества с ограниченной ответственностью «МЕДИСПА РУССКАЯ РЕКА»

Город Кострома

УСТАВ
общества с ограниченной ответственностью
«МЕДИСПА РУССКАЯ РЕКА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «МЕДИСПА РУССКАЯ РЕКА» (далее - Общество) создано и осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и иными нормативными актами действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Общество является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании настоящего Устава и действующего законодательства Российской Федерации.

1.3. Общество имеет следующие фирменные наименования:

1.3.1. полное на русском языке: Общество с ограниченной ответственностью «МЕДИСПА РУССКАЯ РЕКА» (наименование);

1.3.2. сокращенное на русском языке: ООО «МЕДИСПА РР».

1.4. Место нахождения Общества: 156000, Российская Федерация, Костромская область, город Кострома.

1.5. Общество создается без ограничения срока.

1.6. Общество вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.7. Общество имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, а также указание на его местонахождения, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер. Общество вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.8. Общество является собственником принадлежащего ему имущества и денежных средств и отвечает по своим обязательствам собственным имуществом.

1.9. Общество имеет права, исполняет обязанности и несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Общество не отвечает по обязательствам своих Участников.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью деятельности Общества является извлечение прибыли.

2.2. Предметом деятельности Общества является здравоохранение, социальные услуги, услуги по оздоровлению населения, розничная торговля напитками и иная хозяйственная деятельность.

2.3. Общество имеет гражданские права и исполняет обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенные федеральными законами, в том числе:

а) деятельность больничных организаций;

б) деятельность в области медицины прочая;

в) деятельность в области косметологии;

г) деятельность спортивных объектов;

д) услуги СПА-ухода по телу, СПА-массаж;

е) розничная торговля косметическими парфюмерными и товарами личной гигиены;

ж) аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом;

з) аренда и управление собственным или арендованным торговым объектом недвижимого имущества;

и) аренда и лизинг приборов, аппаратов и прочего оборудования, применяемого в медицинских целях;

к) деятельность фито-баров;

л) деятельность рекламных агентств;

м) деятельность по распространению рекламы пользователем социальной сети;

н) иные виды хозяйственной деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации, а также осуществление других работ и оказание других услуг, не запрещенных и не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

2.4. В случаях, предусмотренных законом, юридическое лицо может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации.

Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на занятие определенным видом деятельности предусмотрено требование о занятии такой деятельностью как исключительной, то Общество в течение срока действия специального разрешения (лицензии) не вправе осуществлять иные виды деятельности, за исключением видов деятельности, предусмотренных специальным разрешением (лицензией) и им сопутствующих.

2.5. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Общества со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля над деятельностью Общества.

3. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ, ИМУЩЕСТВО ОБЩЕСТВА, ЗАЙМЫ

3.1. Уставный капитал Общества составляется из номинальной стоимости доли его Участника.

3.2. Размер уставного капитала Общества составляет 10 000 (Десять тысяч) рублей 00 копеек.

3.3. Уставный капитал Общества определяет минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы его кредиторов.

3.4. Оплата долей в уставном капитале Общества может быть осуществлена следующим имуществом: деньгами, ценными бумагами, другими вещами или имущественными правами либо иными имеющими денежную оценку правами.

3.5. Единственный Учредитель (также – Участник) оплачивает уставный капитал в течение четырех месяцев с момента государственной регистрации Общества.

3.6. Действительная стоимость доли Участника Общества соответствует части стоимости чистых активов Общества, пропорционально размеру его доли.

3.7. Увеличение уставного капитала Общества может осуществляться за счет имущества Общества, за счет дополнительных вкладов Участника Общества.

3.8. Увеличение уставного капитала Общества за счет его имущества осуществляется по решению единственного Участника Общества. Решение об увеличении уставного капитала Общества за счет имущества Общества может быть принято только на основании данных бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества за год, предшествующий году, в течение которого принято такое решение.

3.9. Участник Общества может принять решение об увеличении уставного капитала Общества за счет внесения дополнительных вкладов. Таким решением определяется общая стоимость дополнительного вклада.

3.10. Дополнительный вклад может быть внесен единственным Участником Общества в течение двух месяцев со дня принятия решения, указанного в п. 3.9 настоящего Устава.

3.11. Общество вправе, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», обязано уменьшить свой уставный капитал.

3.12. Уменьшение уставного капитала Общества может осуществляться путем уменьшения номинальной стоимости доли Участника Общества в уставном капитале Общества.

3.13. Общество не вправе уменьшать свой уставный капитал, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше минимального размера уставного капитала, определенного в соответствии с законодательством Российской Федерации на дату представления документов для государственной регистрации соответствующих изменений в Уставе Общества, а в случаях, если в соответствии с законодательством Общество обязано уменьшить свой уставный капитал, - на дату государственной регистрации Общества.

3.14. В течение 3 (трех) рабочих дней после принятия Обществом решения об уменьшении его уставного капитала Участник Общества обязан сообщить о таком решении в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, и дважды, с периодичностью один раз в месяц, опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление об уменьшении его уставного капитала.

3.15. Общество, выступая заемщиком, вправе заключить договор займа, предусматривающий право заимодавца вместо возврата всей или части суммы займа и выплаты всех или части процентов за пользование займом при наступлении срока и (или) иных обстоятельств, предусмотренных этим договором, потребовать от Общества увеличения его уставного капитала.

3.16. Заимодавцем по договору конвертируемого займа может являться только Участник Общества.

3.17. Требование заимодавца об увеличении уставного капитала Общества, являющегося заемщиком, во исполнение договора конвертируемого займа может быть предъявлено не позднее трех месяцев после дня наступления срока и (или) иных обстоятельств, которые предусмотрены договором конвертируемого займа (если меньший срок не установлен договором конвертируемого займа).

3.18. Решение Единственного учредителя о согласии на заключение договора конвертируемого займа, соглашения об изменении условий указанного договора, а также соглашения об уступке другому лицу права требовать от Общества увеличения его уставного капитала во исполнение договора конвертируемого займа, если такая уступка допускается указанным договором, принимается Решением Единственного учредителя. Факт принятия решения о таком согласии должно быть подтверждено путем нотариального удостоверения.

3.19. Требование заимодавца об увеличении уставного капитала общества во исполнение договора конвертируемого займа предъявляется в письменной форме и должно соответствовать п. 16 ст. 19.1 Федерального закона от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью".

В течение 14 (четырнадцати) рабочих дней после предъявления требования заимодавца об увеличении уставного капитала Общества во исполнение договора конвертируемого займа Общество вправе представить нотариусу возражения в отношении увеличения его уставного капитала.

3.20. Решение Общества о заключении договора займа для осуществления своей деятельности (на исполнение обязанности по выплате заработной платы работникам, закупку товаров, работ, услуг для осуществления деятельности Общества) может быть

принято с разрешения Единственного учредителя. Контроль за целевым использованием заемных средств и своевременным исполнением обязательств по возврату займов возлагается на Генерального директора и Главного бухгалтера.

3.21. Общество вправе арендовать и сдавать в аренду движимое и недвижимое имущество (оборудование, помещения, бассейны, здания и пр.).

4. ВЫПУСК ОБЛИГАЦИЙ

4.1. Общество вправе размещать облигации и иные эмиссионные ценные бумаги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах.

4.2. Выпуск облигаций Обществом допускается после полной оплаты его уставного капитала.

5. ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА

5.1. Участник Общества обязан:

а) оплачивать доли в уставном капитале Общества в порядке, размерах и сроки, которые предусмотрены Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом;

б) не разглашать информацию о деятельности Общества, в отношении которой установлено требование об обеспечении ее конфиденциальности;

в) соблюдать требования настоящего Устава;

г) выполнять принятые на себя обязательства по отношению к Обществу;

д) оказывать содействие Обществу в осуществлении им своей деятельности;

е) участвовать в принятии решений, без которых Общество не может продолжать свою деятельность;

ж) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Обществу;

з) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создано Общество;

и) нести и другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае принятия решения Участник Общества обязан вносить вклады в имущество Общества.

5.3. Максимальная стоимость вносимого вклада в имущество Общества составляет 10 000 000 (десять миллионов) рублей.

6. ПРАВА УЧАСТНИКА ОБЩЕСТВА, ОТЧУЖДЕНИЕ, ОБРЕМЕНЕНИЕ, НАСЛЕДОВАНИЕ ДОЛИ

6.1. Участник Общества вправе:

а) участвовать в управлении делами Общества в порядке, установленном настоящим Уставом и Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом;

б) получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с документами бухгалтерского учета и иной документацией в установленном настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации порядке;

в) знакомиться с настоящим Уставом, в том числе с изменениями;

г) распределять прибыль;

д) продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли (части доли) в уставном капитале Общества в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

е) получить в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость;

ж) обжаловать решения органов Общества, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

з) требовать, действуя от имени Общества, возмещения причиненных Обществу убытков;

и) оспаривать, действуя от имени Общества, совершенные им сделки по основаниям, предусмотренным ст. 174 Гражданского кодекса Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Общества;

Участник Общества имеет также другие права, предусмотренные Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

6.2. Сделка, направленная на отчуждение доли или части доли, подлежит обязательному нотариальному удостоверению путем составления одного документа, подписанного сторонами.

Доля или часть доли в уставном капитале Общества переходит к ее приобретателю с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц, за исключением случаев, предусмотренных п. 7 ст. 23 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью». Внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о переходе доли или части доли в уставном капитале Общества в случаях, не требующих нотариального удостоверения сделки, направленной на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества, осуществляется на основании правоустанавливающих документов.

6.3. Доля в уставном капитале Общества переходит к наследникам гражданина (к правопреемникам юридического лица), являвшегося Участником Общества.

6.4. Участник Общества вправе продать, заложить или осуществить отчуждение иным образом принадлежащей ему доли (части доли) в уставном капитале Общества.

6.5. Участник Общества вправе получить в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость.

6.6. Участник Общества, намеренный продать свою долю или часть доли третьему лицу, обязан известить в письменной форме об этом само Общество.

7. ОБРАЩЕНИЕ ВЗЫСКАНИЯ НА ДОЛЮ

7.1. Обращение по требованию кредиторов взыскания на долю (часть доли) Участника Общества в уставном капитале Общества по долгам Участника Общества допускается только на основании решения суда при недостаточности для покрытия долгов другого имущества Участника Общества.

8. УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВОМ. РЕШЕНИЕ УЧАСТНИКА

8.1. Высшим органом управления Общества является Участник.

Единоличным исполнительным органом является Генеральный директор.

Для осуществления Обществом медицинской деятельности в Обществе вводится должность заместителя Генерального директора-главного врача, который не является единоличным исполнительным органом, но наделяется специальной компетенцией в рамках медицинской деятельности Общества.

8.2. Один раз в год, не ранее чем через два месяца и не позднее чем через четыре месяца после окончания отчетного года, Участник Общества принимает решение об утверждении годовых результатов деятельности Общества. Принимаемые помимо очередного решения являются внеочередными.

8.3. Исключительная компетенция Участника Общества:

а) определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

б) утверждение Устава Общества, внесение в него изменений или утверждение Устава Общества в новой редакции, принятие решения о том, что Общество в дальнейшем действует на основании типового устава, либо о том, что Общество в дальнейшем не будет действовать на основании типового устава, изменение размера уставного капитала Общества, наименования Общества, места нахождения Общества;

в) избрание Генерального директора и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий Генерального директора коммерческой организации или индивидуальному предпринимателю (управляющему), утверждение управляющего и условий договора с ним;

г) утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;

д) принятие решения о распределении чистой прибыли Общества;

е) принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;

ж) принятие решения о проведении аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества, назначение аудиторской организации (индивидуального аудитора) Общества и определение размера оплаты ее (его) услуг в соответствии с настоящим Уставом;

з) принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;

и) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;

к) принятие решений о создании Обществом других юридических лиц, об участии Общества в других юридических лицах, о создании филиалов и представительств;

л) принятие решений о согласии на совершение Обществом сделки, в совершении которой имеется заинтересованность согласно ст. 45 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

м) принятие решений о согласии на совершение крупной сделки согласно ст. 46 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

н) решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.4. Внеочередные решения принимаются Участником Общества по мере необходимости.

8.5. Решения Участника Общества оформляются в письменном виде, подтверждаются подписью единственного Участника.

Решения Участника Общества в случаях, предусмотренных федеральным законом, должны быть подтверждены путем нотариального удостоверения. Факт принятия решения единственным Участником Общества об увеличении уставного капитала должен быть подтвержден путем нотариального удостоверения.

8.6. В Обществе, состоящем из одного Участника, решения по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания Участников общества, принимаются единственным Участником общества единолично.

8.7. Участником при учреждении Общества принято решение определить подтверждением способа принятия решений Участником Общества путем подписания всех решений в простой письменной форме, без нотариального удостоверения.

9. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР ОБЩЕСТВА

9.1. Руководство текущей административно-хозяйственной деятельностью Общества осуществляет Генеральный директор. Генеральный директор подотчетен Участнику Общества.

9.2. Срок полномочий Генерального директора составляет 5 (пять) лет.

Генеральный директор может переизбираться неограниченное число раз.

Договор с Генеральным директором от имени Общества подписывается Участником Общества.

При досрочном прекращении договора с Генеральным директором по решению Участника, Генеральному директору выплачивается компенсация в размере трехкратного среднего месячного заработка.

9.3. Генеральный директор, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции заместителя генерального директора-главного врача Общества и Главного бухгалтера Общества:

а) без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;

б) выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;

в) издает приказы о назначении на должность работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, за исключением медицинских работников Общества;

г) с согласованием Главного врача издает приказы о назначении на должность медицинских работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

д) без согласования с Участником организовывает деятельность Общества, направленную на достижение целей Общества, за исключением медицинской деятельности;

е) обеспечивает административный контроль организации деятельности Главного врача, без вмешательства в оказание Обществом медицинских услуг (помощи) населению (обеспечивает согласование графика работы медицинских кабинетов, акций на медицинские услуги, согласование рекламной и маркетинговой деятельности Общества в сфере медицинских услуг и иные административно-организационные вопросы деятельности Общества);

ж) утверждает штатное расписание и размеры должностных окладов работников после согласования с Главным врачом в части, касающейся медицинских работников (с обязательным уведомлением Участника не реже 1 раза в квартал).

з) организует выполнение решений Участника Общества;

и) организует оперативное управление имуществом, финансами, заключение хозяйственных договоров, за исключением договоров, отнесенных к исключительной компетенции заместителя генерального директора-главного врача Общества;

к) обеспечивает кадровый учет Общества;

л) представляет интересы Общества в судах по имущественным спорам;

м) подписывает финансовые документы Общества;

н) рассматривает текущие и перспективные планы работ;

о) распоряжается имуществом Общества;

п) открывает расчетный, валютный и другие счета Общества в банках, заключает договоры и совершает иные сделки;

р) утверждает договорные тарифы на услуги и продукцию Общества;

с) представляет на утверждение Участнику Общества годовой отчет и баланс Общества;

т) подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Участника Общества;

у) участвует при принятия решений Участником с правом совещательного голоса;

ф) определяет организационную структуру Общества;

х) утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Общества, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции других руководящих органов Общества;

ц) осуществляет иные полномочия, не отнесенные Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» или настоящим Уставом к компетенции Участника Общества, заместителя генерального директора-главного врача Общества, Главного бухгалтера Общества.

9.4. Генеральный директор должен действовать в интересах общества добросовестно и разумно.

9.5. Право первой подписи финансовых документов предоставлено Генеральному директору. Иным лицам Общества право подписи предоставляется соответствующей доверенностью, выданной Генеральным директором.

9.6. Права и обязанности Генерального директора по осуществлению руководства текущей деятельностью общества определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, заключаемым им с Обществом.

10. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА - ГЛАВНЫЙ ВРАЧ ОБЩЕСТВА

10.1. Контроль и осуществление медицинской деятельности Общества в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации возлагается на заместителя генерального директора – главного врача Общества (далее также – Главный врач).

10.2. Главный врач назначается на должность и освобождается от должности приказом Генерального директора Общества.

10.3. Главный врач в сфере лицензирования и осуществления Обществом медицинской деятельности, оказания Обществом медицинских услуг (помощи) населению вправе:

а) выступать от имени Общества по доверенности, выданной Генеральным директором;

б) по доверенности заключать и подписывать договоры (контракты) на оказание медицинских услуг, не относящихся к крупным сделкам и сделкам с заинтересованностью согласно Уставу Общества, вести переговоры с целью заключения данных договоров (контрактов) между Обществом и юридическими лицами всех форм собственности, или физическими лицами, или индивидуальными предпринимателями, или самозанятыми гражданами;

в) подписывать акты проверок контрольных органов по результатам проведенных проверок Общества;

г) по доверенности представлять интересы Общества во всех коммерческих и некоммерческих организациях и учреждениях, государственных и негосударственных учреждениях и организациях, в том числе в правоохранительных, налоговых органах, пенсионном фонде, органах социального страхования, с правом собирать и получать на руки все необходимые документы и справки всех организаций и учреждений Российской

Федерации, с правом подачи документов в правоохранительные органы и получения документов из правоохранительных органов;

д) по доверенности вести переговоры, переписку с юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями и самозанятыми гражданами, формировать и направлять третьим лицам коммерческие предложения от имени Общества;

е) по доверенности имеет право подписывать коммерческие предложения, договоры от имени и (или) в интересах Общества, в том числе посредством электронной цифровой подписи, с юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями и самозанятыми гражданами;

ж) по доверенности имеет право подписывать письма, заявления, справки для предъявления по месту требования.

10.4. Главный врач в сфере осуществления Обществом медицинской деятельности, оказания Обществом медицинских услуг (помощи) населению:

а) единолично в Обществе несет полную персональную ответственность за соблюдение лицензионных требований при оказании Обществом медицинских услуг (помощи) населению;

б) несет полную персональную ответственность за соблюдение Обществом за качества, безопасности и законности оказания медицинских услуг (помощи) населению;

в) обеспечивает взаимодействие со сторонними организациями и третьими лицами с целью осуществления Обществом медицинской деятельности и предоставляет Генеральному директору согласованные со своей стороны договоры с данными организациями и третьими лицами для их заключения, обеспечивает со своей стороны своевременное исполнение заключенных Обществом договоров с целью осуществления Обществом медицинской деятельности ;

г) осуществляет непосредственное руководство и контроль за медицинскими работниками (врачи всех специальностей, средний и младший медицинский персонал);

д) утверждает внутренние локальные акты по организации и оказанию медицинских услуг (помощи) населению;

е) согласовывает внутренние локальные акты и правила посещения, затрагивающие получение населением медицинских услуг и услуг по оздоровлению (в части медицинских противопоказаний, техники безопасности на воде и соблюдения санитарных норм и правил);

ж) по доверенности подписывает от имени Общества справки об оплате медицинских услуг для их последующего предъявления пациентами в налоговые органы;

з) осуществляет, организовывает и контролирует исполнение внутреннего контроля качества оказания Обществом медицинских услуг (помощи) населению;

и) согласовывает кадровые приказы Генерального директора о приеме, поощрении, применении дисциплинарных взысканий, увольнении и иные, затрагивающие медицинских работников (врачи всех специальностей, средний и младший медицинский персонал);

к) согласовывает в части организации работы медицинских работников (врачи всех специальностей, средний и младший медицинский персонал) штатное расписание Общества, финансовый план Общества;

л) уведомляет Генерального директора о необходимости приобретения медицинских изделий, оборудования, товаров, работ и услуг, в том числе о техническом обслуживании медицинских изделий, для осуществления Обществом медицинской деятельности, а также согласовывает соответствующие договора и обеспечивает их своевременное исполнение;

м) обеспечивает и контролирует выполнение правил внутреннего трудового распорядка, по охране труда и пожарной безопасности при эксплуатации медицинских приборов, медицинских изделий, оборудования и механизмов;

н) по доверенности представляет интересы Общества при рассмотрении жалоб, претензий, а также в судах по медицинским спорам, затрагивающих вопросы качества и безопасности оказания медицинских услуг (помощи) населению.

10.5. Главный врач осуществляет и обеспечивает антитеррористическую безопасность Общества.

10.6. Главный врач имеет право временно приостановить оказание услуг Обществом, если состояние здоровья пациента представляет угрозу или нарушаются санитарные нормы, требования с немедленным уведомлением Генерального директора, до устранения причин, послуживших вынужденному приостановлению оказания услуг.

11. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ ОБЩЕСТВА. ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР ОБЩЕСТВА.

11.1. Общество ведет бухгалтерский учет и представляет финансовую отчетность в порядке, установленном Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и иными правовыми актами Российской Федерации.

11.2. Для ведения бухгалтерского и налогового учета, ведения финансовой отчетности в штате Общества предусмотрена должность Главного бухгалтера.

11.3. Главный бухгалтер назначается Генеральным директором. Главный бухгалтер несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, трудовым договором, в том числе за:

а) состояние и достоверность бухгалтерского учета в Обществе, в том числе исчисление налогов, сборов и страховых, иных взносов;

б) своевременность предоставления ежегодного отчета и другой финансовой отчетности Общества в соответствующие органы;

в) верность начислений и верность составления бухгалтерских балансов, бухгалтерских документов и финансовой отчетности Общества;

г) достоверность первичных документов Общества.

11.4. Генеральный директор несет ответственность за организацию и своевременность ведения бухгалтерского учета в Обществе, предоставления ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Общества, предоставляемых Участнику, кредиторам и в средствам массовой информации.

11.5. Акты сверок с контрагентами подписываются Генеральным директором либо Главным бухгалтером по доверенности. Подписание актов сверки по договорам займа, а также актов о добровольном финансовом вливании (инвестициях) в бизнес третьих лиц, без письменного решения Участника — запрещено.

11.6. Финансовая отчетность (бухгалтерская и налоговая) предоставляется Участнику по его запросу, в разумный срок, но не позднее 15 рабочих дней с даты получения запроса. При этом Участник не может запрашивать отчетность чаще одного раза в квартал, за исключением случаев, когда такой запрос связан с необходимостью принятия решений по вопросам, отнесенным к его исключительной компетенции.

11.7. Участник и Генеральный директор вправе инициировать проведение независимого аудита (проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества) в любой момент времени, но не чаще 1 раза в течение календарного года.

11.7.1. Оплата услуг аудиторской организации (индивидуального аудитора) производится исключительно за счет личных средств Участника. Расходы на проведение

такого аудита не признаются расходом Общества для целей налогообложения и не подлежат возмещению (компенсации) за счет имущества Общества.

11.7.2. Генеральный директор и главный бухгалтер обязаны обеспечить аудиторам беспрепятственный доступ ко всей первичной документации, регистрам учета и хозяйственным договорам в течение срока, установленного Участником.

12. РЕЗЕРВНЫЕ И ИНЫЕ ФОНДЫ ОБЩЕСТВА

12.1. Общество вправе образовывать резервный и иные фонды, отчисления в которые осуществляются в размерах и порядке, установленных решением единственного Участника.

12.2. Стоимость чистых активов Общества определяется по данным бухгалтерского учета в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Если стоимость чистых активов Общества останется меньше его уставного капитала по окончании финансового года, следующего за вторым финансовым годом или каждым последующим финансовым годом, по окончании которых стоимость чистых активов Общества оказалась меньше его уставного капитала, Общество не позднее чем через шесть месяцев после окончания соответствующего финансового года обязано принять одно из следующих решений:

- об уменьшении уставного капитала Общества до размера, не превышающего стоимости его чистых активов;
- о ликвидации Общества.

13. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ОБЩЕСТВА. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ УЧАСТНИКУ ОБЩЕСТВА И ДРУГИМ ЛИЦАМ

13.1. Организацию документооборота в Обществе осуществляет Генеральный директор, главный бухгалтер и главный врач – каждый по своим компетенциям и своей сфере в соответствии с настоящим Уставом. Генеральный директор, главный бухгалтер и главный врач несут личную ответственность за соблюдение порядка ведения, достоверности учета и отчетности документов в своей сфере.

13.2. Общество хранит и предоставляет Участнику и другим лицам документы в соответствии с требованиями ст. 50 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

13.3. По месту своего нахождения Общество хранит следующие документы:

а) решение об учреждении Общества;

б) Устав Общества, утвержденный учредителем (Участником) Общества, а также внесенные в устав Общества и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения;

в) решения Участника Общества о создании Общества и об утверждении денежной оценки неденежных вкладов в уставный капитал Общества, а также иные решения, связанные с созданием Общества;

г) документ, подтверждающий государственную регистрацию Общества;

д) внутренние документы Общества;

е) положения о филиалах и представительствах Общества;

ж) решение о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг, изменения в решение о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг, отчет об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг, уведомление об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг;

з) списки аффилированных лиц Общества;

и) заключения аудиторской организации (индивидуального аудитора), государственных и муниципальных органов финансового контроля;

к) судебные решения по спорам, связанным с созданием Общества, управлением им или участием в нем, а также судебные акты по таким спорам, в том числе определения о возбуждении арбитражным судом производства по делу и принятии искового заявления либо заявления об изменении основания или предмета ранее заявленного иска;

л) договоры (односторонние сделки), являющиеся крупными сделками и (или) сделками, в совершении которых имеется заинтересованность;

м) иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Общества, внутренними документами Общества, решениями Участника Общества и Генерального директора Общества;

13.4. Общество ведет список Участников Общества с указанием сведений об Участнике Общества, размере его доли в уставном капитале Общества и ее оплате, а также о размере долей, принадлежащих Обществу, датах их перехода к Обществу или приобретения Обществом.

13.5. Генеральный директор обеспечивает соответствие сведений об Участниках Общества и о принадлежащих им долях или частях долей в уставном капитале Общества, о долях или частях долей, принадлежащих Обществу, сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, и нотариально удостоверенным сделкам по переходу долей в уставном капитале Общества, о которых стало известно Обществу.

13.6. По требованию Участника Общество обязано предоставить ему за плату копии документов, предусмотренных п. 13.3 настоящего Устава и иных документов Общества, непосредственно касающихся прав и обязанностей Участника. По факту изготовления копий запрашиваемых документов, Общество сообщает Участнику стоимость их изготовления и в соответствующих случаях размер расходов на пересылку. Запрашиваемые документы предоставляются (направляются) после оплаты их изготовления их копий и стоимости отправки (при необходимости) со стороны Участника.

14. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ

14.1. Участник вправе раз в год принимать решение о распределении чистой прибыли Общества.

14.2. Общество не вправе принимать решение о распределении своей прибыли и не вправе выплачивать Участнику прибыль, решение о распределении которой было принято, в случаях:

а) если на момент выплаты Общество отвечает признакам несостоятельности (банкротства) в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» или если указанные признаки появятся у Общества в результате выплаты;

б) если на момент выплаты стоимость чистых активов Общества меньше его уставного капитала и резервного фонда или станет меньше их размера в результате выплаты;

в) в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

14.3. Срок выплаты части распределенной прибыли составляет 60 дней со дня принятия решения о распределении прибыли.

14.4. Требовать выплаты невыплаченной части распределенной прибыли Общества в течение 5 (пяти) лет со дня истечения срока выплаты части распределенной прибыли Общества, определенного в соответствии с п. 14.3 настоящего Устава.

15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

15.1. Общество может быть добровольно реорганизовано в порядке, предусмотренном ст. ст. 51 - 56 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

Другие основания и порядок реорганизации Общества определяются ст. ст. 57 - 60, 92 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

15.2. Общество может быть ликвидировано добровольно в порядке, установленном ст. ст. 61 - 64, 92 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. ст. 57 - 58 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

15.3. Общество может быть ликвидировано по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации и другим действующим законодательством Российской Федерации.

15.4. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив на территории которого находится Общество. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Общества в соответствии с требованиями архивных органов.